



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования

**«Тверской государственный университет»**

ТвГУ

**ПРИКАЗ**

10 мая 2020 г.

Тверь

№ 520-0

**О мерах по реализации**

**Приказа Минобрнауки России от 8 мая 2020 г. № 648 «О деятельности подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации организаций в условиях предупреждения распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации»**

В целях реализации Приказа Минобрнауки России № 648 от 8 мая 2020 года приказываю:

1. Обеспечить неукоснительное исполнение Приказа, исключив присутствие работников на рабочих местах с 12 по 31 мая, за исключением работников, выполняющих неотложные работы, требующие их личного присутствия на рабочем месте, в соответствии с п. 2.

2. Определить численность работников, обеспечивающих с 12 по 31 мая 2020 г. включительно функционирование университета в количестве до 86 человек, из которых:

1. Руководство: до 5 человек.
2. Факультеты: до 2 человек.
3. Институты: до 3 человек.
4. Бухгалтерию: до 3 человек.
5. Управление качества, лицензирования и аккредитации: до 1 человека.
6. Юридическую службу до 1 человека.
7. Управление кадров: до 2 человек.
8. Управление по связям с общественностью: до 1 человека.
9. Центр международного сотрудничества: до 1 человека.
10. Общий отдел: до 1 человека.
11. Архив: до 1 человека.
12. Первый отдел: до 1 человека.
13. Второй отдел: до 1 человека.
14. Бассейн: до 2 человек.

15. Ботанический сад: до 2 человек.
  16. Приёмную комиссию: до 2 человека.
  17. Волонтерский центр: до 1 человека.
  18. Контрольно-ревизионный отдел: до 1 человека.
  19. Отдел сопровождения контрактной и закупочной деятельности: до 2 человек.
  20. Управление образовательных программ до 1 человека.
  21. Управление по внеучебной работе и социальным вопросам: до 1 человека.
  22. Служба социальной поддержки и оздоровления студентов и сотрудников: до 1 человека.
  23. Научная библиотека: до 1 человека.
  24. Методический центр компьютеризации учебного процесса: до 1 человека.
  25. Управление научных исследований: до 1 человека.
  26. Управление интеллектуальной собственности: до 1 человека.
  27. Редакционно-издательское управление: до 1 человека.
  28. Научно – методический центр по инновационной деятельности высшей школы имени Е.А. Лурье Тверского государственного университета: до 1 человека.
  29. Управление капитального строительства: до 1 человека.
  30. Отдел материально-технического снабжения: до 1 человека.
  31. Отдел охраны труда и техники безопасности: до 1 человека.
  32. Ремонтно-строительная служба: до 2 человек.
  33. Студенческий городок: до 2 человек.
  34. Областной центр новых информационных технологий: до 5 человек.
  35. Академическая гимназия: до 4 человек.
3. Установить, что иные работники ТвГУ привлекаются для обеспечения функционирования университета в режиме дистанционной работы.
  4. Ограничить межрегиональное перемещение работников.
  5. Не допускать посещения обучающимися учебных корпусов университета (за исключением проживания в общежитиях) до издания приказа Минобрнауки России об отмене указанного приостановления.
  6. Обеспечить осуществление научной деятельности с соблюдением мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в преимущественно дистанционном режиме работы.
  7. Проректору по УВР Сердитовой Н.Е., директорам институтов, деканам факультетов, заведующим кафедрами:
    - 7.1. Обеспечить реализацию образовательных программ высшего образования и соответствующих дополнительных профессиональных программ в полном объеме исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий до момента стабилизации эпидемиологической обстановки и дальнейших распоряжений

Министерства науки и высшего образования РФ.

7.2. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий руководствоваться приказами и.о.ректора №323-О от 16 марта 2020 г., №342-О от 18 марта 2020г., №359-О от 23 марта 2020г. и соответствующими Положениями ТвГУ.

8. Главному бухгалтеру Щегловой Л.В. обеспечить расчет и своевременную выплату заработной платы работникам университета и стипендий обучающимся.

9. Проректору по капитальному строительству, капитальному ремонту и развитию имущественного комплекса Абидову К.К. обеспечить безопасное функционирование объектов инфраструктуры университета. Обеспечить соблюдение мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников, указанных в письме Роспотребнадзора от 10 марта 2020 г. №02/3853-2020-27, включая:

-при входе работников в организацию (предприятие) – возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры;

-контроль температуры тела работников при входе работников в организацию (предприятие), и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры, переносные тепловизоры) с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;

-качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, орг. техники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат, комнаты и оборудования для занятия спортом и т.п.), во всех помещениях - с кратностью обработки каждые 2 часа;

-регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений.

10. Помощнику ректора по комплексной безопасности Яковлеву А.В. обеспечить в зданиях университета соблюдение противопожарного режима, а также их круглосуточную охрану силами подрядной охранной организации ЧОО «Безопасность Бизнеса Тверь».

11. Помощнику ректора по информационным технологиям Кратовичу П.В. обеспечить функционирование объектов информационно-технологической инфраструктуры университета.

12. Ученому секретарю Кравченко П.Н. обеспечить еженедельное (по понедельникам) до момента стабилизации эпидемиологической обстановки представление в Министерство науки и высшего образования Российской

Федерации (в курирующие структурные подразделения) информацию об исполнении настоящего приказа.

13. На проректоров, помощников ректора, директоров институтов, деканов факультетов, заведующих кафедрами, руководителей структурных подразделений возложить персональную ответственность за несоблюдение на территории университета мер по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в том числе за нахождение на рабочих местах беременных женщин, женщин, имеющих детей в возрасте до 14 лет, работников в возрасте старше 65 лет, а также работников, имеющих заболевания, указанные в приложении к приказу Минобрнауки России от 2 апреля 2020 года № 545.

14. Руководителям структурных подразделений размещать сведения по формам и в сроки, предусмотренные письмами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 16 марта 2020 г. № МН-3/519-МБ и от 23 марта 2020 г. № МН-11/139-АН, в информационно-аналитической системе «Мониторинг».

15. Начальнику управления по связям с общественностью Чуновой Л.Ю. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте университета.

16. Руководителям структурных подразделений довести данный приказ до сведения обучающихся и работников и проинформировать работников об изменениях режима работы.

17. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

И.о.ректора



Л.Н.Скаковская